

MANUAL DE ENVIO DE ARQUIVOS

Projeto Autores Brilhantes —

Manual completo

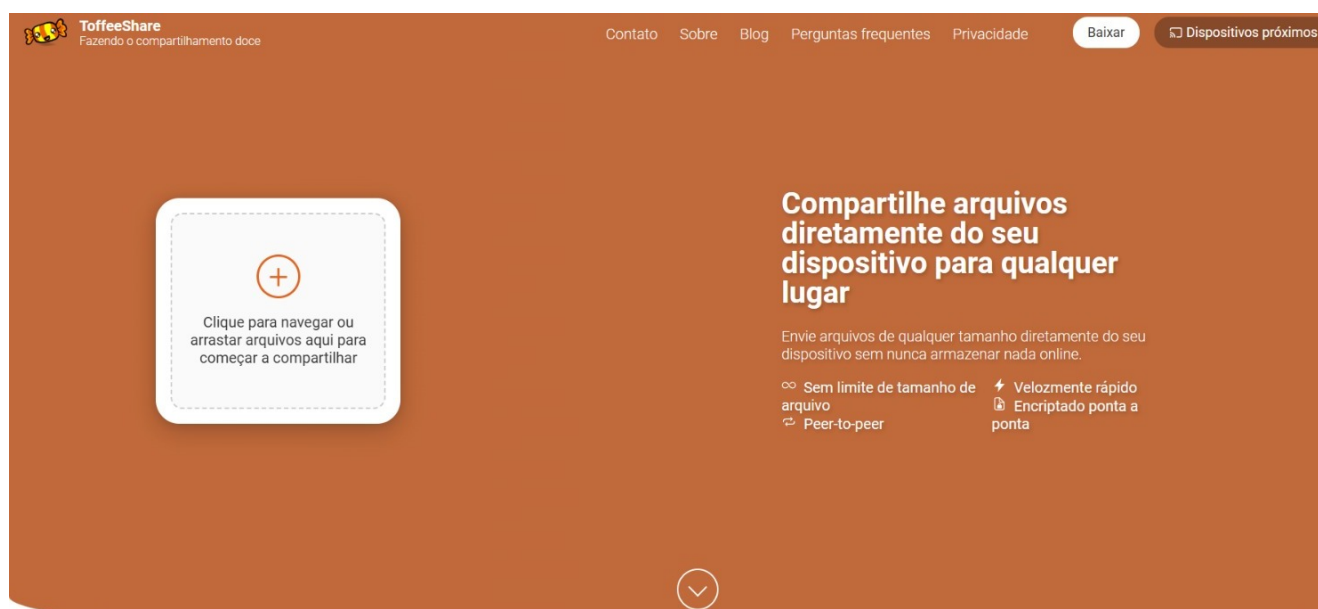
Este guia mostra visualmente como enviar os arquivos.

1. Acesse o site:

Entre no endereço oficial <https://toffeeShare.com/> através de qualquer navegador no computador.

2. Adicione o arquivo:

Clique no círculo central com o símbolo + para procurar o arquivo no computador ou simplesmente arraste e solte o arquivo direto para dentro desse círculo.



⚠ Regra de ouro:

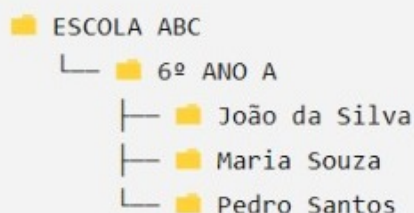
- Verificar a opção 3, referente à organização recomendada dos arquivos nas respectivas pastas, bem como à preparação e organização dos arquivos antes do envio.
- NÃO deve fechar a aba do navegador e nem desligar o computador até que confirme que o download terminou.

3. Preparação e Organização recomendada dos arquivos nas pastas

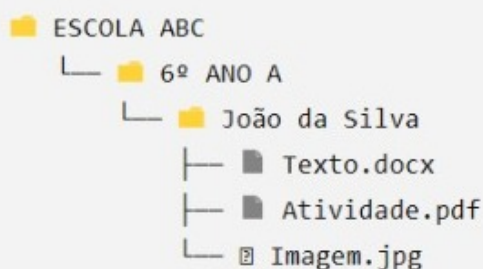
Assim que o arquivo for selecionado, o site gerará automaticamente um link privado na tela. Clique no botão Copiar (ou Copy).

- Crie a pasta da nome escola
- Crie as pastas das turmas dentro da pasta da escola, crie uma pasta para cada turma. Exemplo:
 - 6º ANO A
 - 6º ANO B
 - 7º ANO A
- Crie a pasta de cada aluno

Entre na pasta da turma e crie uma pasta para cada aluno. Exemplo:



- Coloque os arquivos dentro da pasta do aluno



Importante

A escola deve criar primeiro a pasta da escola, depois as pastas das turmas e, por último, as pastas com o nome de cada aluno. Isso manterá todos os arquivos organizados e facilitará a localização pela equipe do Autores Brilhantes.

Organização recomendada

A escola deverá criar uma pasta principal com o nome da escola e, dentro dela, organizar os arquivos desta forma:

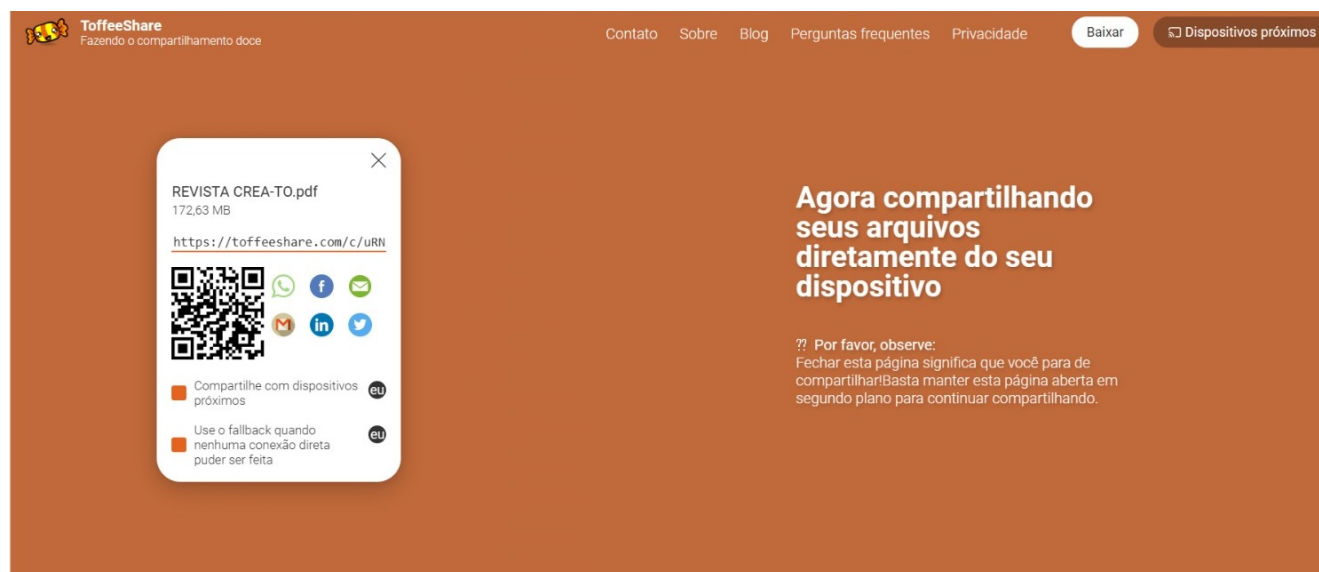


➤ Arquivo .ZIP

- Clique com o botão direito do mouse em cima da pasta que quer enviar pelo ToffeeShare.
- Vá na opção Enviar para e depois clique em Pasta compactada (zipada). (Se o seu Windows for o 11, clique com o botão direito e selecione diretamente o ícone Compactar para arquivo ZIP).
- Um novo arquivo com o ícone de um zíper vai aparecer na sua tela.
- Pronto! É esse arquivo com o zíper que você deve arrastar para dentro do ToffeeShare para gerar o link de download.

4. Copie o link gerado

Assim que o arquivo for selecionado, o site gerará automaticamente um link privado na tela. Clique no botão Copiar (ou Copy).



5. Envie do link:

Copie o link gerado e envie para o e-mail autoresbrilhantes@travassoseditora.com